

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол от «27»мая 2020 г. №6



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ №27
Л.П.Игнатьева

Приказ от «27»мая 2020 г. № 30-о

ПОРЯДОК
приёма на обучение по образовательной
программе дошкольного образования в
Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад присмотра и оздоровления
№ 27 «Солнышко»

1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательной программе дошкольного образования (далее - Порядок) определяет правила приема граждан Российской Федерации в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад пристра и оздоровления» №27 «Солнышко» (далее - МБДОУ № 27), осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - образовательная организация).
2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в образовательные организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N53, ст. 7598; 2013, N19, ст. 2326; N23, ст. 2878; N27, ст. 3462; N30, ст. 4036; N48, ст. 6165; 2014, N6, ст. 562, ст. 566) и настоящим Порядком.
3. Правила приема в образовательную организацию должны обеспечивать прием в образовательную организацию всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.
4. Правила приема в образовательную организацию должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория).
5. Правила приема должны обеспечивать право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования детям, проживающим в одной семье и имеющим общее место жительства, в ДОУ, в которых обучаются их братья и (или) сестры.
6. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N53, ст. 7598; 2013, N19, ст. 2326; N23, ст. 2878; N27, ст. 3462; N30, ст. 4036; N48, ст. 6165; 2014, N6, ст. 562, ст. 566). В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в УО администрации города Канска (далее - Управление образования).
7. Образовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Образовательная организация размещает распорядительный акт Управления образования о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

8. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

9. Документы о приеме подаются в образовательную организацию, в которую получено направление (путевка) в рамках реализации государственной и муниципальной услуги, предоставляемой органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады).

10. Прием в образовательную организацию на обучение по образовательным программам дошкольного образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или, при возможности, обоих родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №30, ст. 3032).

Образовательная организация может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

Прием детей, впервые поступающих в образовательную организацию,

осуществляется на основании медицинского заключения.

Для приема в образовательную организацию:

- а) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в образовательную организацию дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- б) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

12. Требование представления иных документов для приема детей в образовательную организацию в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае, если родители (законные представители) не согласны на обработку персональных данных ребёнка, они должны предоставить образовательной организации письменный отказ предоставления персональных данных ребёнка.

Если родители предоставили письменный отказ от обработки персональных данных, образовательная организация обезличивает персональные данные ребёнка и продолжает работать с ними.

14. Родители (законные представители) ребенка могут направить заявление о приеме в образовательную организацию почтовым сообщением с уведомлением о вручении посредством официального сайта учредителя образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

Оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), и другие документы в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка предъявляются руководителю образовательной организации или уполномоченному им должностному лицу в сроки, определяемые учредителем образовательной организации, до начала посещения ребенком образовательной организации.

15. Заявление о приеме в образовательную организацию и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

16. Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации. Место в образовательную организацию ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

17. После приема документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

18. Зачисление ребенка в дошкольную образовательную организацию оформляется приказом заведующего в течение трёх рабочих дней после заключения договора. Лицо, ответственное за приём документов, размещает приказ о зачислении на информационном стенде в трёхдневный срок после издания.

На официальном сайте МБДОУ № 27 в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы и число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания приказа ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, в порядке предоставления

государственной и муниципальной услуги в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

18. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Заведующему Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад присмотра и оздоровления № 27 «Солнышко» Л.П.Игнатъевой
от _____

(Ф.И.О. заявителя – родителя (законного представителя))

проживающего (щей) по адресу:

телефон _____

от _____

(Ф.И.О. заявителя - родителя (законного представителя))

проживающего (щей) по адресу:

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о приеме в образовательную организацию

Прошу Вас принять в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад присмотра и оздоровления № 27 «Солнышко» на обучение по образовательным программам дошкольного образования моего ребенка

_____ (Ф.И.О. ребенка)

_____ (дата рождения ребенка) _____ (место рождения ребенка)

проживающего по адресу: _____

_____ (адрес места жительства ребенка)

на основании **направления Управления образования** администрации г.Канска

от _____ 20__ г. № _____

в группу _____ направленности с «_____» _____ 20__ г.

(общеразвивающей, комбинированной)

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: _____

_____ Ф.И.О.

_____ адрес проживания, контактный телефон

Отец: _____

_____ Ф.И.О.

_____ адрес проживания, контактный телефон

Для своего ребенка осуществляю выбор **языка дошкольного образования (приложение 1):**

язык образования: _____

наименование языка образования

С Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, основной образовательной программой дошкольного образования, а также другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности и права обучающихся ознакомлен(а).

_____ (подпись) _____ (подпись)

С Положением о Порядке приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования

ознакомлен(а). _____ (подпись) _____ (подпись)

С Постановлением Администрации города Канска “О закреплении муниципальных дошкольных образовательных учреждений г.Канска, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, за конкретными территориями города Канска” ознакомлен(а). _____ (подпись) _____

(подпись)

Регистрационный № _____ «_____» _____ 20__ г.

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Документ, удостоверяющий личность

серия _____ № _____,

выдан _____

(наименование органа, выдавшего документ, код подразделения)

дата выдачи “ ____ ” _____ г., проживающий(ая) по адресу: почтовый индекс _____, город _____, улица _____, дом _____, кв. _____, телефон _____

даю согласие на смешанную обработку Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад пристра и оздоровления №27 «Солнышко» (далее – МБДОУ № 27), расположенным по адресу: 663604, Россия, Красноярский край, г. Канск, Волго-Донская ул., д. 11 персональных данных с передачей по общим сетям связи, в т.ч. Интернет (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ), передача (без трансграничной передачи), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных) моих _____ и _____ моего _____ ребёнка

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

(далее – ребенок) по существующим технологиям обработки документов с целью реализации права на общедоступное бесплатное дошкольное образование и выполнение договорных обязательств между мной и МБДОУ № 27 следующих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата рождения ребёнка;
- 3) адрес места жительства;
- 4) серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт (иного документа, удостоверяющего личность);
- 5) место работы, должность;
- 6) состояние здоровья ребёнка;
- 7) контактная информация (номер домашнего и (или) мобильного телефона, e-mail);
- 8) документы, подтверждающие наличие права ребёнка на льготное, преимущественное устройство в ОУ;
- 9) фотография ребёнка;
- 10) СНИЛС

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления и в течение 10 лет после отчисления моего ребёнка из ОУ.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ “О персональных данных”, осуществляется на основании моего заявления.

Подтверждаю, что с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ “О персональных данных” ознакомлен(а), права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены. Кроме того, я уведомлен(а), что МБДОУ №27 имеет право раскрывать третьим лицам и распространять персональные данные мои и моего ребенка только в случаях, установленных федеральным законом.

“ ____ ” _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласие принял

Заведующий МБДОУ № 27 _____ Л.П.Игнатъева

(подпись)

“ ____ ” _____ 20 ____ г.

Статья 14. Язык образования Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ

4. Граждане Российской Федерации имеют право на получение дошкольного, начального общего и основного общего образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, а также право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, в пределах возможностей, предоставляемых системой образования, в порядке, установленном законодательством об образовании. Реализация указанных прав обеспечивается созданием необходимого числа соответствующих образовательных организаций, классов, групп, а также условий для их функционирования. Преподавание и изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами.

Язык образования

| | |
|---|---------------------------|
| Государственный язык Российской Федерации | русский язык |
| Государственные языки субъектов Российской Федерации | абазинский язык |
| | адыгейский язык |
| | алтайский язык |
| | башкирский язык |
| | бурятский язык |
| | ингушский язык |
| | кабардино-черкесский язык |
| | калмыцкий язык |
| | карачаево-балкарский язык |
| | язык коми |
| | марийский язык |
| | мокшанский язык |
| | ногайский язык |
| | осетинский язык |
| | татарский язык |
| | тувинский язык |
| | удмуртский язык |
| | хакасский язык |
| | чеченский язык |
| | чувашский язык |
| | эрзянский язык |
| | якутский язык |
| | языки Дагестана |

Заведующему Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад пресмотра и оздоровления №27 «Солнышко» Л.П.Игнатъева

от _____
(Ф.И.О. заявителя)

проживающего (щей) по адресу:

_____ телефон _____

от _____
(Ф.И.О. заявителя)

проживающего (шей) по адресу:

_____ телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме в образовательную организацию в порядке перевода

Прошу Вас принять в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад пресмотра и оздоровления № 27 «Солнышко» на обучение по образовательным программам дошкольного образования моего ребенка

_____ (Ф.И.О. ребенка)

_____ (дата рождения ребенка) _____ (место рождения ребенка)

_____ проживающего по адресу: _____
(адрес места жительства ребенка)

в порядке перевода из _____

(наименование образовательной организации; в случае переезда из другой местности - указать населенный пункт, муниципальное образование, субъект РФ)

на основании **направления Управления образования** администрации г.Канска

от _____ 20__ г. № _____

в группу _____ направленности
(общеразвивающей, комбинированной)

с «____» _____ 20__ г.

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: _____
Ф.И.О.

_____ адрес проживания, контактный телефон

Отец: _____
Ф.И.О.

_____ адрес проживания, контактный телефон

Для своего ребенка осуществляю выбор **языка дошкольного образования (приложение 1):**

язык образования: _____
наименование языка образования

С Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, основной образовательной программой дошкольного образования, а также другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности и права обучающихся ознакомлен(а). _____ (подпись)

С Положением о Порядке приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования ознакомлен(а). _____ (подпись)

С Постановлением Администрации города Канска «О закреплении муниципальных дошкольных образовательных учреждений г.Канска, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, за конкретными территориями города Канска» ознакомлен(а).

(подпись)

Регистрационный № _____ «____» _____ 20__ г.

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Документ, удостоверяющий личность _____

серия _____ № _____,

выдан _____

(наименование органа, выдавшего документ, код подразделения)

дата выдачи “ _____ ” _____ г., проживающий(ая) по адресу: почтовый индекс _____,

город _____, улица _____, дом _____, кв. _____, телефон _____

даю согласие на смешанную обработку Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад пристра и оздоровления № 27 «Солнышко» (далее – МБДОУ №27), расположенным по адресу: 663604, Россия, Красноярский край, г. Канск, Волго-Донская ул., д. 11 персональных данных с передачей по общим сетям связи, в т.ч. Интернет (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ), передача (без трансграничной передачи), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных) моих и моего ребёнка

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

(далее – ребенок) по существующим технологиям обработки документов с целью реализации права на общедоступное бесплатное дошкольное образование и выполнение договорных обязательств между мной и МБДОУ № 27 следующих персональных данных:

- 11) фамилия, имя, отчество;
- 12) дата рождения ребёнка;
- 13) адрес места жительства;
- 14) серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт (иного документа, удостоверяющего личность);
- 15) место работы, должность;
- 16) состояние здоровья ребёнка;
- 17) контактная информация (номер домашнего и (или) мобильного телефона, e-mail);
- 18) документы, подтверждающие наличие права ребёнка на льготное, преимущественное устройство в ОУ;
- 19) фотография ребёнка;
- 20) СНИЛС

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления и в течение 10 лет после отчисления моего ребёнка из ОУ.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ “О персональных данных”, осуществляется на основании моего заявления.

Подтверждаю, что с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ “О персональных данных” ознакомлен(а), права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены. Кроме того, я уведомлен(а), что МБДОУ № 27 имеет право раскрывать третьим лицам и распространять персональные данные мои и моего ребёнка только в случаях, установленных федеральным законом.

“ _____ ” _____ 20 _____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласие принял

Заведующий МБДОУ №27 _____ Л.П.Игнатъева

(подпись)

“ _____ ” _____ 20 _____ г.

Статья 14. Язык образования Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ

4. Граждане Российской Федерации имеют право на получение дошкольного, начального общего и основного общего образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, а также право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, в пределах возможностей, предоставляемых системой образования, в порядке, установленном законодательством об образовании. Реализация указанных прав обеспечивается созданием необходимого числа соответствующих образовательных организаций, классов, групп, а также условий для их функционирования. Преподавание и изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами.

Язык образования

| | |
|---|---------------------------|
| Государственный язык Российской Федерации | русский язык |
| Государственные языки субъектов Российской Федерации | абазинский язык |
| | адыгейский язык |
| | алтайский язык |
| | башкирский язык |
| | бурятский язык |
| | ингушский язык |
| | кабардино-черкесский язык |
| | калмыцкий язык |
| | карачаево-балкарский язык |
| | язык коми |
| | марийский язык |
| | мокшанский язык |
| | ногайский язык |
| | осетинский язык |
| | татарский язык |
| | тувинский язык |
| | удмуртский язык |
| | хакасский язык |
| | чеченский язык |
| | чувашский язык |
| | эрзянский язык |
| | якутский язык |
| | языки Дагестана |

Расписка в получении документов при приеме ребенка в МБДОУ № 27 г.Канска

От родителя (законного представителя) _____

(фамилия, имя, отчество)

ребенка _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

Направление № _____

предоставлены документы:

| №п/п | Наименование документа | Количество листов |
|------|--|-------------------|
| 1. | Направление УО администрации города Канска | |
| 2. | Заявление родителей (законных представителей) о приеме в ДОУ, о согласии на хранение и обработку персональных данных родителей и персональных данных ребёнка | |
| 3. | Копия свидетельства о рождении ребёнка | |
| 4. | Согласие на фото-, видео-съёмку | |
| 5. | Копия справки об инвалидности ребенка (при наличии) | |
| 6. | Для лиц, установивших опеку над ребёнком, документ, удостоверяющий установление опеки (копия) | |
| 7. | Копия паспорта одного из родителей | |
| 8. | Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания | |
| 9. | Для лиц, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства – документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации | |
| 10. | Медицинская карта | |

Всего принято документов: _____

Копии представленных при приёме документов хранятся в МБДОУ № 27 на время обучения ребёнка.

Документы передал: « ____ » _____ 20____ г. _____
дата
подпись
Ф.И.О.

Регистрационный номер заявления о приеме ребенка в образовательную организацию: _____

Ответственный за прием документов:

Заведующий МБДОУ № 27 _____ Л.П.Игнатьева

Один экземпляр настоящей Расписки получил(а):

« ____ » _____ 20____ г. _____
дата
подпись
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Приложение 3.
к Порядку приема на обучение по образовательной
программе дошкольного образования в Детский
сад № 56

Форма журнала приема заявлений о приеме в образовательную организацию

| № п/п | Дата регистрации заявления | ФИО заявителя | Домашний адрес, телефон | Перечень представленных документов | Примечания |
|----------|-------------------------------|------------------|-------------------------------|--|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |